Besluit van het algemeen bestuur van de Regionale uitvoeringsdienst Zeeland d.d. [datum vaststelling], houdende de vaststelling van de verordening inzake de uitgangspunten voor de toerekening van kosten (Bijdrageverordening RUD Zeeland 2028)

Het algemeen bestuur van de Regionale uitvoeringsdienst Zeeland,

Gelet op

- artikel 35 van de Gemeenschappelijke regeling Regionale uitvoeringsdienst Zeeland;
- artikel 44, eerste lid, van de Gemeenschappelijke regeling Regionale uitvoeringsdienst Zeeland;

Overwegende

- dat voor de berekening van de bijdragen van de deelnemers van RUD Zeeland de uitgangspunten voor de toerekening van kosten in een verordening worden vastgelegd;
- dat de verrekensystematiek van RUD Zeeland is herzien en de bijdrage van de deelnemers voortaan is opgebouwd uit locatiegebonden kosten, niet-locatiegebonden kosten, maatwerkkosten, collectieve kosten en bedrijfsvoeringskosten;
- dat de Bijdrageverordening RUD Zeeland 2021 hiermee dient te worden vervangen;

Gelezen

het voorstel van het dagelijks bestuur van [datum voorstel DB];

Besluit

vast te stellen:

Bijdrageverordening RUD Zeeland 2028

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

a. deelnemers: de rechtspersonen achter de aan de regeling deelnemende bestuursorganen, te weten de gemeenten Borsele, Goes, Hulst, Kapelle, Middelburg, Noord-Beveland, Reimerswaal, Schouwen-Duiveland, Sluis, Terneuzen, Tholen, Veere en Vlissingen en Provincie Zeeland;

b. uitvoeringsdienst: Regionale uitvoeringsdienst Zeeland;

c. locatiegebonden kosten: de kosten van taken die aan een locatie zijn toegerekend;

d. niet-locatiegebonden kosten: de kosten van taken die niet aan een locatie zijn toegerekend, deze kosten worden jaarlijks gespecificeerd in de begroting;

e. maatwerkkosten: de kosten van taken die op verzoek van een deelnemer worden uitgevoerd en/of taken die uitstijgen boven het uitvoeringsniveau van het overeengekomen locatiegebonden en niet-locatiegebonden takenpakket;

f. collectieve kosten: de kosten van taken die ten behoeve van alle deelnemers als geheel worden uitgevoerd en die niet of slechts in beperkte mate aan afzonderlijke deelnemers of locaties zijn toe te rekenen;

g. werkprogrammakosten: de locatiegebonden kosten, niet-locatiegebonden kosten, maatwerkkosten en collectieve kosten gezamenlijk;

h. organisatiekosten: de kosten die noodzakelijk zijn voor het functioneren, besturen en ondersteunen van de organisatie, maar die niet rechtstreeks zijn toe te rekenen aan de uitvoering van het werkprogramma, waaronder in ieder geval management, huisvesting, ICT, HRM, financiële en juridische ondersteuning, communicatie en overige overhead;

i. onvoorzien: de middelen voor onvoorziene gebeurtenissen of ontwikkelingen die bij het opstellen van de begroting redelijkerwijs niet konden worden voorzien en die noodzakelijk zijn voor de continuïteit van de uitvoering van de aan de uitvoeringsdienst opgedragen taken;

j. kosten voor strategisch werven: de kosten van activiteiten gericht op het tijdig aantrekken van voldoende gekwalificeerd personeel om de continuïteit, kwaliteit en toekomstige uitvoeringscapaciteit van de organisatie te waarborgen;

k. bedrijfsvoeringskosten: de organisatiekosten, de kosten voor onvoorzien en de kosten voor strategisch werven, gezamenlijk;

l. kengetal: de vastgestelde tijdsbesteding (uren) en frequentie per product, zoals opgenomen in de Producten- en Dienstencatalogus;

m. Producten- en Dienstencatalogus (PDC): het door het algemeen bestuur vastgestelde overzicht van producten met de bijbehorende kengetallen;

n. tarievenblad: het door het algemeen bestuur vastgestelde overzicht van het uurtarief en de tarieven (prijs) per locatie;

o. begroting: de begroting van de uitvoeringsdienst, vastgesteld met inachtneming van de voor een gemeenschappelijke regeling geldende wet- en regelgeving.

Hoofdstuk 2 Bijdragen en vergoedingen

Artikel 2 Grondslag voor bijdragen

1. De deelnemers dragen alle kosten voor de uitvoering van de taken van de uitvoeringsdienst.
2. De deelnemers dragen ervoor zorg dat de uitvoeringsdienst te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen te kunnen voldoen.

Artikel 3 Opbouw van de bijdrage

De bijdrage van een deelnemer bestaat uit:

a. locatiegebonden kosten;

b. niet-locatiegebonden kosten;

c. maatwerkkosten;

d. collectieve kosten, en;

e. bedrijfsvoeringskosten.

Artikel 4 Locatiegebonden kosten

1. Een locatie wordt ingedeeld naar type en risicocategorie. Type en risicocategorie worden nader uitgewerkt in de Producten- en Dienstencatalogus.
2. In de Producten- en Dienstencatalogus zijn kengetallen (uren en frequentie) vastgelegd, waarbij onderscheid is gemaakt in type locatie en bijbehorende risicocategorie.
3. De prijs per locatie is het product van de kengetallen per type locatie en het uurtarief.

4. De locatiegebonden bijdrage van een deelnemer is de som van de prijs per locatie.

Artikel 5 Niet-locatiegebonden kosten

De niet-locatiegebonden bijdrage per deelnemer, de benodigde kosten voor en verdeling van de niet-locatiegebonden taken per deelnemer, is in de begroting gespecificeerd.

Artikel 6 Maatwerkkosten

1. De bijdrage voor maatwerkkosten is het product van het uurtarief en het aantal overeengekomen uren tussen deelnemer en uitvoeringsdienst, verhoogd met eventuele materiële kosten.
2. De bijdrage voor de maatwerkkosten per deelnemer is in de begroting gespecificeerd.

Artikel 7 Collectieve kosten

1. De hoogte van de collectieve kosten wordt in de begroting vastgesteld.
2. Collectieve kosten per deelnemer wordt berekend met in achtneming van onderstaande verdeelsleutel:
    - 50% gelijkelijk verdeeld over alle gemeentelijke deelnemers, en
    - 50% voor Provincie Zeeland.

Artikel 8 Bedrijfsvoeringskosten

1. De hoogte van de bedrijfsvoeringskosten wordt in de begroting vastgesteld.
2. Bedrijfsvoeringskosten per deelnemer worden berekend op basis van het relatieve aandeel van de deelnemer in de som van de werkprogrammakosten van alle deelnemers zoals opgenomen in de begroting.

Artikel 9 Producten- en Dienstencatalogus

1. De producten met de bijbehorende kengetallen worden door het algemeen bestuur vastgesteld in de Producten- en Dienstencatalogus.
2. De Producten- en Dienstencatalogus kan, indien nodig, jaarlijks worden herzien.

Artikel 10 Tarievenblad

1. Het uurtarief en de tarieven (prijs) per locatie, bedoeld in de artikelen 4, 5 en 6 worden door het algemeen bestuur vastgelegd in een tarievenblad.
2. Het tarievenblad kan gelijktijdig met de begroting worden vastgesteld.

Hoofdstuk 3 Facturering, betaling en verrekening

Artikel 11 Facturering en betaling

1. De bijdrage voor locatiegebonden kosten, niet-locatiegebonden kosten, collectieve kosten en bedrijfsvoeringskosten zijn vaste kosten. Deze bijdrage wordt in twaalf maandelijkse termijnen in rekening gebracht, telkens 1/12 deel per maand.

2. De bijdrage voor maatwerkkosten worden maandelijks via een voorschot in rekening gebracht, telkens 1/12 deel per maand. Na afloop van elk boekjaar wordt uiterlijk op 15 maart van het daaropvolgende jaar de eindafrekening opgemaakt op basis van de daadwerkelijk gemaakte kosten voor de maatwerktaken.
3. Indien de bijdrage van een deelnemer gedurende het jaar wijzigt, wordt de maandelijkse termijn met terugwerkende kracht vanaf de 1e maand herberekend en in rekening gebracht onder aftrek van de reeds in rekening gebrachte termijnen.

Artikel 12 Overschotten en tekorten

1. Een overschot op de jaarrekening wordt eerst toegevoegd aan de algemene reserve, voor zover de door het algemeen bestuur vastgestelde norm voor het weerstandsvermogen nog niet is gerealiseerd. Een eventueel resterend overschot wordt terugbetaald aan de deelnemers naar rato van hun bijdrage aan de uitvoeringsdienst in het betreffende jaar.
2. Een tekort op de jaarrekening wordt, voor zover de algemene reserve daardoor niet onder het door het algemeen bestuur vastgestelde vereiste niveau van het weerstandsvermogen daalt, ten laste van de algemene reserve gebracht. Een eventueel resterend tekort wordt verrekend met de deelnemers naar rato van hun relatieve bijdrage aan de uitvoeringsdienst in het betreffende jaar.

Artikel 13 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze verordening niet voorziet, beslist het dagelijks bestuur, na overleg met de betrokken deelnemer(s).

Hoofdstuk 4 Slotbepalingen

Artikel 14 Evaluatie

1. De kengetallen, bedoeld in artikel 4, de benodigde kosten voor en verdeling per deelnemer van de niet-locatiegebonden kosten, bedoeld in artikel 5, worden eens in de vier jaar geëvalueerd.
2. De uitkomsten van de evaluatie kunnen aanleiding geven tot aanpassing van de Producten- en Dienstencatalogus, het tarievenblad of deze verordening.

Artikel 15 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Bijdrageverordening RUD Zeeland 2028.

Artikel 16 Bekendmaking en inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt 1 januari 2028 in werking en wordt bekend gemaakt in het blad gemeenschappelijke regeling Regionale uitvoeringsdienst Zeeland.

2. De Bijdrageverordening RUD Zeeland 2021 wordt ingetrokken per 1 januari 2028 met dien verstande dat zij nadien van toepassing blijft op jaren waarop zij van toepassing was.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van RUD Zeeland d.d. [datum vaststelling].

De voorzitter	De secretaris
[naam]	[naam]

Toelichting

Algemeen

In artikel 44 van de Gemeenschappelijke regeling Regionale uitvoeringsdienst Zeeland is bepaald dat het algemeen bestuur een bijdrageverordening vaststelt, waarin de uitgangspunten voor de toerekening van de kosten worden vastgelegd. Deze verordening vervangt de Bijdrageverordening RUD Zeeland 2021, die was gebaseerd op de PxQ-systematiek. Op datum heeft het algemeen bestuur een nieuwe verrekensystematiek vastgesteld. In de nieuwe verrekensystematiek wordt de bijdrage van een deelnemer opgebouwd uit vijf kostensoorten: locatiegebonden kosten, niet-locatiegebonden kosten, maatwerkkosten, collectieve kosten en bedrijfsvoeringskosten.

De vijf kostensoorten zijn hieronder samengevat:

Kostensoort	Grondslag	Vaststelling	Evaluatie
Locatiegebonden kosten	Kengetallen (uren, frequentie) x uurtarief, per type locatie/risicocategorie. Aantal locaties is gebaseerd op het omgevingsdossier/bedrijven bestand	Producten- en Dienstencatalogus Tarievenblad	1x per 4 jaar
Niet-locatiegebonden kosten	Benodigde uren en verdeelsleutel zijn in de begroting vastgesteld	Begroting Tarievenblad	1x per 4 jaar
Maatwerkkosten	Werkelijke kosten op verzoek van deelnemer	Begroting Tarievenblad	Jaarlijks
Collectieve kosten	Verdeelsleutel 50% gelijkelijk verdeeld over gemeenten en 50% voor provincie	Begroting Tarievenblad	Jaarlijks
Bedrijfsvoeringskosten	Verdeelsleutel op basis van het werkprogramma	Begroting	Jaarlijks

In de Bijdrageverordening RUD Zeeland 2028 is de nieuwe systematiek juridisch vastgelegd.

Artikelsgewijze toelichting
Artikelen worden voor zover benodigd nader toegelicht.

Artikel 1 Begripsbepalingen

De begrippen sluiten aan bij de nieuwe verrekensystematiek. Voor termen die reeds in artikel 1 van de gemeenschappelijke regeling RUD Zeeland zijn gedefinieerd (zoals 'deelnemers') wordt hiernaar verwezen. De vijf kostensoorten (locatiegebonden, niet-locatiegebonden, maatwerk, collectief en bedrijfsvoering) zijn nieuw ten opzichte van de Bijdrageverordening 2021.

In de Producten- en Dienstencatalogus (PDC) is vastgelegd welke locaties, activiteiten en/of branches tot welke risicocategorieën behoren.

Artikel 3 Opbouw van de bijdrage

Dit artikel geeft het overzicht van de vijf kostensoorten waaruit de bijdrage van een deelnemer is opgebouwd. De volgende artikelen werken elke kostensoort verder uit.

Artikel 4 Locatiegebonden kosten

Locatiegebonden kosten worden berekend per locatie (voormalige inrichting). Het type locatie (informatie-, melding- of vergunningplichtig) en de risicocategorie (1 t/m 4) bepalen welke kengetallen (uren en frequentie) van toepassing zijn. Het type locatie, risicocategorie en de kengetallen zijn vastgelegd in de Producten- en Dienstencatalogus. De kengetallen worden vermenigvuldigd met het uurtarief. Op basis daarvan wordt het tarief per locatie vastgesteld en in het tarievenblad opgenomen.

Artikel 5 Niet-locatiegebonden kosten

Niet-locatiegebonden kosten zijn kosten die niet aan een individuele locatie zijn toegerekend. De hoogte en verdeling van deze kosten zijn in de begroting vastgesteld en worden eens in de vier jaar geëvalueerd. Voorbeelden van niet-locatiegebonden kosten zijn: asbest, bodem, energie en Woo-taken.

Artikel 6 Maatwerkkosten

Maatwerkkosten betreffen taken op verzoek van één deelnemer, die uitstijgen boven het overeengekomen takenpakket. Omdat deze taken per definitie niet vooraf genormeerd zijn, worden zij verrekend op basis van werkelijk bestede kosten en via de (gewijzigde) begroting vastgesteld. Voorbeelden van maatwerkkosten zijn bezwaar en beroep, advisering (uitoefening bevoegd gezag), ondermijning en specifieke taken zoals bijvoorbeeld luchtvaart, zwemwater en – baden en groene taken.

Artikel 7 Collectieve kosten

Collectieve kosten zijn kosten van taken ten behoeve van de regio als geheel, die niet of nauwelijks aan individuele deelnemers of locaties zijn toe te rekenen. Deze kosten worden via de begroting over de deelnemers verdeeld. Voorbeelden van collectieve taken zijn ketentoezicht, kwaliteit, relatiebeheer en het bijhouden van landelijke ontwikkelingen.

Artikel 8 Bedrijfsvoeringskosten

Bedrijfsvoeringskosten omvatten organisatiekosten (overhead in brede zin), de post onvoorzien en de kosten voor strategisch werven. Deze laatste post is opgenomen om de organisatie in staat te stellen tijdig voldoende gekwalificeerd personeel te werven, gelet op de arbeidsmarktkrapte waarmee uitvoeringsdiensten te maken hebben.

Artikel 9 Producten- en Dienstencatalogus

De Producten- en Dienstencatalogus bevat de producten met de bijbehorende kengetallen en vormt daarmee de basis voor de berekening van de locatiegebonden kosten. De PDC kan, in tegenstelling tot de kengetallen zelf (die eens per vier jaar worden geëvalueerd), jaarlijks worden herzien voor zover dat nodig is.

Artikel 11 Facturering en betaling

De reguliere bijdrage (locatiegebonden, niet-locatiegebonden, collectieve en bedrijfsvoeringskosten) wordt in twaalf maandelijkse termijnen gefactureerd. Er vindt geen verrekening van deze kosten plaats op basis van werkelijke besteding na afloop van het jaar.Maatwerkkosten lenen zich niet voor vaste bijdrage, omdat de omvang ervan vooraf niet vaststaat; deze worden wel maandelijks op voorschotbasis in rekening gebracht en na afloop van het jaar op basis van werkelijke kosten gefactureerd. De maandelijkse termijn wordt herberekend indien de bijdrage(n) bij een begrotingswijziging wijzigt.

Artikel 12 Overschotten en tekorten

Dit artikel is materieel ongewijzigd ten opzichte van de Bijdrageverordening 2021: overschotten en tekorten worden eerst verrekend met de algemene reserve tot het niveau van het vereiste weerstandsvermogen zoals vastgesteld door het algemeen bestuur en vervolgens naar rato van de relatieve bijdrage met de deelnemers verrekend.

Artikel 13 Onvoorziene omstandigheden

Deze bepaling biedt het dagelijks bestuur ruimte om, in overleg met de betrokken deelnemer(s), te beslissen in situaties waarin de verordening niet voorziet.